

RECUEIL DES ACTES  
ADMINISTRATIFS SPÉCIAL  
N°89-2022-091

PUBLIÉ LE 22 AVRIL 2022

# Sommaire

## **cabinet /**

89-2022-04-20-00003 - Arrêté SGCD 2022 005 fixant la liste des agents du  
SGCD au 20 avril 2022 (3 pages)

Page 3

cabinet

89-2022-04-20-00003

Arrêté SGCD 2022 005 fixant la liste des agents  
du SGCD au 20 avril 2022



**PRÉFET  
DE L'YONNE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Secrétariat Général Commun**

**Arrêté n° SGCD/2022/005**

**modifiant l'arrêté SGCD/2022/004 du 4 avril 2022, fixant la liste des  
agents du secrétariat général commun départemental  
de l'Yonne (SGCD) au 20 avril 2022**

Le Préfet de l'Yonne,

Vu la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

Vu le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

Vu le décret n° 2009-1484 du 3 décembre 2009 modifié, relatif aux directions départementales interministérielles ;

Vu le décret n° 2015-510 du 7 mai 2015 modifié portant charte de la déconcentration ;

Vu le décret n° 2020-99 du 7 février 2020 relatif à l'organisation et aux missions des secrétariats généraux communs départementaux ;

Vu le décret du Président de la République du 16 mars 2022 nommant M. Pascal JAN, en qualité de Préfet du département de l'Yonne ;

Vu la circulaire du 12 juin 2019 du Premier ministre, relative à la mise en œuvre de la réforme de l'organisation territoriale de l'État,

Vu la circulaire n° 6104/SG du 2 août 2019 du Premier ministre, relative à la constitution de secrétariats généraux communs aux préfectures et aux directions départementales interministérielles ;

Vu l'arrêté n° PREF/BRHAS/2020/014 du 22 décembre 2020 portant création et organisation du secrétariat général commun départemental de l'Yonne,

Vu l'arrêté n° SGCD/2021/0002 du 15 décembre 2021 fixant la liste des agents du secrétariat général commun départemental de l'Yonne (SGCD) au 15 novembre 2021,

Considérant l'affectation de M.Louis DUSART,

Sur proposition de Mme la secrétaire générale de la préfecture et des directeurs des directions départementales interministérielles concernées ;

## **ARRETE :**

### **Article 1<sup>er</sup> :**

la liste des agents publics rejoignant le secrétariat général commun départemental (SGCD) de l'Yonne, à compter du 1<sup>er</sup> avril 2022, est modifiée comme suit (ajouts en gras) :

#### **Direction/performance/référent de proximité:**

- Mme Carine COHEN, CAIOM, directrice du SGCD
- M. Alain BOUCHARD, attaché d'administration de l'Etat, cellule performance, qualité
- Mme Marie-Jeanne CLAVEL, secrétaire administrative de classe exceptionnelle, référente de proximité DDCSPP
- Mme Sandrine CADET, attachée d'administration de l'État, référente de proximité DDT
- M. Dany VIDOVA, secrétaire administratif de classe normale, assistant dossiers transversaux, archives
- Mme Séverine LAGARDE, AAP1, assistante direction SGCD, gestionnaire administratif et logistique.

#### **Pôle ressources humaines :**

- Mme Marie-Claude DANSIN, attachée principale d'administration de l'État, cheffe de pôle
- Mme Catherine ROULET, secrétaire administrative de classe exceptionnelle, adjointe à la cheffe de pôle
- Mme Frédérique CASTELLANI, secrétaire administrative de classe exceptionnelle, chargée de la préparation et du suivi du budget (T2) et des rémunérations
- Mme Céline BUFERNE, secrétaire administrative de classe supérieure, gestionnaire des dispositifs d'action sociale
- Mme Nathalie KAIN, secrétaire administrative de classe supérieure du développement durable, gestionnaire administratif et financier RH
- Mme Marie-Noëlle BIFFI, AAP1, gestionnaire administratif et financier RH
- Mme Carole CHEMIN, AAP2, gestionnaire administratif, financier RH et formation
- Mme Valérie COURVOISIER, AAP1, gestionnaire administratif RH
- Mme Keltoum MARCHOUD, AAP2, gestionnaire administratif RH.

#### **Pôle Budget, achats, immobilier, logistique :**

- Mme Ginetta GUITTEAUD, attachée d'administration de l'État, cheffe de pôle

#### **Unité budget/achats :**

- Mme Sophie RICHARDET, secrétaire administrative de classe exceptionnelle du développement durable, cheffe d'unité, adjointe au chef de pôle
- M. Christophe INACIO, secrétaire administratif de classe normale, gestionnaire budgétaire
- Mme Stéphanie BRILLANT, AAP2, gestionnaire des ressources budgétaires
- Mme Julie MARSIGAGLIA, gestionnaire des ressources budgétaires
- Mme PINSARD Stéphanie, AAP2, gestionnaire des ressources budgétaires
- **M. Louis DUSART, AAP2, stagiaire, gestionnaire des ressources budgétaires**

#### **Unité immobilier/logistique :**

- Mme Laurence GERVAIS, secrétaire administrative de classe exceptionnelle, cheffe d'unité, adjointe au chef de pôle
- M. Pascal HULOT, contrôleur des services techniques de classe normale, conducteur de travaux, chargé de la maintenance et de l'exploitation
- M. Laurent BUVAT, ADTP2, chargé de la maintenance
- M. Pascal MARIN, ADTP1, imprimeur, reprographe
  
- Mme Brigitte SIMONNOT, secrétaire administrative de classe exceptionnelle, chargée de la cellule courrier à la préfecture
- Mme Isabelle BUFERNE, AAP2, cellule courrier à la préfecture
  
- M. Jean-Yves GUYOT, AAP1, assistant de gestion immobilière et du parc automobile (DDT)
- M. Nicolas FABRE, ADTP2, chargé de la maintenance multi-sites

- Mme Patricia ROULEUX, AAP1, cellule courrier à la DDT
- Mme Gaëlle ROBERT, AAP2, chargée d'accueil à la DDT
- Mme Angélique IMBLOT, AAP2, accueil, standard, courrier, logistique à la DDCSPP
- M. Gérald CLEMENT, AAP, accueil, standard, logistique, archives à l'UD Direccte.

**Service interministériel départemental des systèmes d'information et de communication (SIDSIC) :**

- M. Albert BAILLEUL, ingénieur principal des systèmes d'information et de communication, chef de service
- M. Pascal GALICIER, technicien SIC de classe exceptionnelle, adjoint au chef de service
- Mme Catherine NOEL, technicien SIC de classe exceptionnelle, pôle assistance téléphonique et informatique / pôle administration et gestion
- M. Philippe MORVAN, technicien en chef de la météorologie, pôle assistance téléphonique et informatique
  
- M. Laurent PERRIGAULT, technicien principal agricole, pôle réseau et infrastructure
- M. Ludovic EVRARD, technicien principal agricole, pôle réseau et infrastructures
- M. Guillaume DELBEC, adjoint administratif, pôle réseau et infrastructures
  
- Mme Sylvie MATHIOT, AAP2, standardiste
- Mme Chantal BILLON, surveillante de standard, standardiste
- Mme Elisabeth LEGENDRE, surveillante de standard, standardiste.

**Article 2 :**

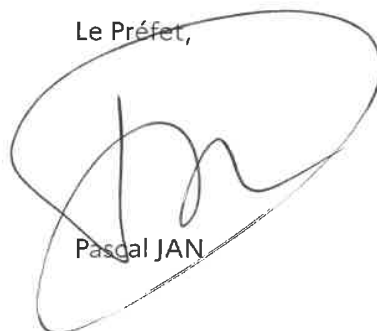
Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs des services de l'État dans le département.

**Article 4 :**

La secrétaire générale de la préfecture, les directeurs et responsables départementaux interministériels, la directrice du SGCD de l'Yonne, sont chargés de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Auxerre, le 20 avril 2022

Le Préfet,



Pascal JAN

Délais et voies de recours - le présent arrêté peut être contesté, dans un délai de deux mois à compter de sa publication, devant le tribunal administratif de Dijon, dans les conditions fixées aux articles R.421-1 à R. 421-7 du code de justice administrative. La juridiction administrative compétente peut être saisie par l'application informatique « Télérecours citoyens » accessible par le site internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).